

ПРИКАЗ

от 12.12.2019.

№ 321


**О внесении изменений в Положение о библиотеке и библиотечном фонде
ГБПОУ СТИСП**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.1994 N 78-ФЗ "О библиотечном деле", Федеральным законом от 25.07.2002 N 114-ФЗ "О противодействии экстремистской деятельности"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить изменения в Положение о библиотеке и библиотечном фонде ГБПОУ «Сокольский техникум индустрии сервиса и предпринимательства», утвержденное приказом № 201 от 05.09.2016 (Приложения 1,2,3).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н. А.Подколзина

Изменения в Положении о библиотеке и библиотечном фонде ГБПОУ СТИСП

В Положение о библиотеке и библиотечном фонде ГБПОУ «Сокольский техникум индустрии сервиса и предпринимательства», утвержденное приказом № 201 от 05.09.201 (далее – Положение), внести следующие изменения:

1. Вводную часть приложения № 1 к приказу № 201 от 05.09.2016 исключить.
2. Пункт 1.1 Положения дополнить следующим содержанием:
« Настоящее Положение разработано в соответствии с :
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 29.12.1994 N 78-ФЗ «О библиотечном деле»;
 - Федеральным законом от 25.07.2002 N 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
 - Федеральным законом от 29.12.2010 N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";
 - Приказом Минкультуры России от 08.10.2012 N 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»;
 - Письмом Минобразования РФ от 06.04.2001 N 24-51-21ин/10 (ред. от 15.09.2005) "О лицензировании образовательных учреждений среднего профессионального образования" .».
3. Пункт 8.2. Положения читать в следующей редакции:
«8.2. Степень устареваемости основной учебной литературы устанавливается по дисциплинам:
 - общегуманитарные и социально-экономические - последние 5 лет;
 - естественнонаучные и математические - последние 10 лет;
 - общепрофессиональные - последние 10 лет;
 - специальные - последние 10 лет.».
4. Пункт 10.2 читать в следующей редакции:
«10.2. Ветхие, дефективные, устаревшие по содержанию, дублетные, утраченные документы исключаются из фонда в соответствии с Приказом Минкультуры России от 08.10.2012 N 1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда" .».
5. Признать утратившим силу раздел XI. Положения «Перечень внешних документов, обеспечивающих деятельность библиотеки».
6. Внести в Положение раздел XII «О работе с документами, включенными в «Федеральный список экстремистских материалов»» следующего содержания:

«12.1. В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»:

- рабочая комиссия в составе заместителя директора по УР, методиста, библиотекаря техникума регулярно, не реже 1 раза в месяц, проводит сверку «Федерального списка экстремистских материалов» с библиотечным фондом на предмет наличия изданий, включенных в «Федеральный список».

Результаты проверки фиксируется в акте проверки (приложение № 2 к приказу) и в «Журнале сверки с «Федеральным списком экстремистских материалов» (форма журнала утверждена в приложении № 3 к приказу);

- системный администратор техникума регулярно проводить работы контент-фильтра по блокировке доступа обучающихся с компьютеров, установленных в библиотеке, к сайтам и электронным документам, включенным в «Федеральный список экстремистских материалов».

12.2. Ежемесячно следить за обновлениями «Федерального списка экстремистских материалов», производить их распечатку на бумажном носителе, информировать об обновлениях педагогов техникума.

12.3. В случае обнаружения в фонде учреждения документов, опубликованных в «Федеральном списке экстремистских материалов», срочно принять меры по их изъятию и уничтожению.

12.4. Ответственность за надлежащее выполнение пунктов 12.1.-12.3 несет библиотекарь техникума.».

Принято

На Педагогическом совете техникума
протокол № 3 от 09.12.2019

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБПОУ СТИСП
Подколзина Н.А.

АКТ

от «__» _____ 201__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, члены комиссии по сверке имеющихся в фонде библиотеки документов с «Федеральным списком экстремистских материалов»

_____ члены комиссии: _____

_____ составили настоящий акт в том, что нами в период с «_____» _____ по «_____» _____ 201__ г.

была проведена проверка документного фонда библиотеки на предмет выявления и изъятия из библиотечного фонда изданий, включённых в «Федеральный список экстремистской литературы».

Сверка проводилась путём сличения изданий, включённых в «Федеральный список экстремистских материалов» с печатными карточками генерального каталога библиотеки.

В результате проверки выявлены издания, подлежащие передаче в отдел основного хранения фондов:

- 1.
- 2.
- 3.

Подписи членов комиссии:

Журнал сверки
«Федерального списка экстремистских материалов» с фондом литературы
библиотеки ГБПОУ СТИСП

№ записи	Дата	кол-во выявлено и от маркировано изданий	Подпись ответственного лица