

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Сокольский техникум индустрии сервиса и предпринимательства»
(ГБПОУ СТИСП)

ПРИКАЗ

от 26.05.2020

№ 114

О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка

В соответствии со статьями 189,190 Трудового кодекса Российской Федерации, коллективным договором ГБПОУ СТИСП

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные приказом ГБПОУ СТИСП № 29/13 от 20.01.2016 (приложение №1).
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.А.Подколзина



**Изменения в Правила внутреннего трудового распорядка, утвержденные
приказом ГБПОУ СТИСП № 29/13 от 20.01.2016**

1. Пункт 5.2 Правил внутреннего трудового распорядка, утвержденных приказом ГБПОУ СТИСП № 29/13 от 20.01.2016 (далее - Правила), читать в следующей редакции:

« 5.2. В учреждении устанавливается 6-дневная рабочая неделя с одним выходным днем.

Продолжительность рабочего дня для административного, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала определяется графиком работы, составленным из расчета 40-часовой рабочей недели, для педагогических работников из расчета 36-часовой рабочей недели, для сторожей, дежурных по общежитию в Учреждении установлен сменный режим работы.

5.2.1. Продолжительность рабочего дня для руководящего, административно-хозяйственного, обслуживающего и учебно-вспомогательного персонала определяется графиком работы, составленным из расчета 40-часовой рабочей недели, предусматривающем время начала и окончания работы, перерыва для отдыха и питания:

Рабочие дни	Начало работы	Обед	Окончание работы
Понедельник - пятница	8.00	12.00 – 13.00	16.00
Суббота	8.00	12.00 – 13.00	14.00

5.2.2. Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени 36 часов в неделю.

Рабочее время педагогических работников включает преподавательскую (учебную) работу, воспитательную, а также другую педагогическую работу, предусмотренную должностными обязанностями и настоящими Правилами.

Учебная нагрузка педагогического работника устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и учебным программам, обеспеченности кадрами, других условий.

Учебная нагрузка, объем которой больше или меньше нормы часов за ставку заработной платы, устанавливается только с письменного согласия работника.

Установленный в начале учебного года объем учебной нагрузки не может быть уменьшен в течение учебного года по инициативе администрации, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам.

В зависимости от количества часов, предусмотренных учебным планом, учебная нагрузка педагогических работников может быть разной в первом и втором учебных полугодиях.

При установлении учебной нагрузки на новый учебный год преподавателям и другим педагогическим работникам, для которых Учреждение является местом основной работы, как правило, сохраняется ее объем и преемственность преподавания предметов.

5.2.3. Для сторожей, дежурных по общежитию в Учреждении установлен сменный режим работы с графиком работы «сутки через трое»:

Должность	Начало работы	Окончание работы	Прием пищи	Выходные дни
Сторож	8.00	8.00 следующего дня	С 12.00-12.30 С 18.00-18.30	по скользящему графику
Дежурный по общежитию	8.30	8.30 следующего дня	С 12.00-12.30 С 18.00-18.30	по скользящему графику

Для указанных категорий работников рабочие и выходные дни определяются графиком сменности с предоставлением выходных дней по скользящему графику (ч. 3 ст. 111 ТК РФ), суммированный учет рабочего времени определяется с учетным периодом 1 год.

Оплата работы в праздничный день производится в соответствии с Трудовым кодексом РФ.».

2. Настоящие изменения в Правила вступают в силу с 01 июня 2020 года.

Рассмотрено
на Конференции Учреждения
22.05.2020