

**РЕЖИМ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
проходящих обучение по дополнительным общеобразовательным
общеразвивающим программам в ГБПОУ СТИСП**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, Декларацией прав ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 4 июля 2014 г. «Об утверждении СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», Уставом ГБПОУ «Сокольский техникум индустрии сервиса и предпринимательства» (далее – Техникум).

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим организацию образовательного процесса по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.3. Настоящее положение устанавливает режим занятий обучающихся в течение календарного года. Временное изменение режима занятий возможно только на основании приказа Техникума.

1.4. Организацию образовательного процесса осуществляют администрация и педагогические работники Техникума в соответствии с должностной инструкцией.

1.5. Настоящее положение рассматривается и принимается на заседании педагогического совета, согласовываются со Студенческим советом и вводятся в действие приказом директора. Изменения и дополнения в настоящие правила вносятся в том же порядке.

2. Цели и задачи

2.1. Упорядочение образовательного процесса в соответствии с нормативными и локальными документами техникума, регламентирующими образовательный процесс.

2.2. Обеспечение конституционных прав обучающихся на дополнительное образование.

3. Режим занятий обучающихся во время образовательного процесса

3.1. Продолжительность учебного года в техникуме по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам - с 1 сентября по 30 июня учебного года (с учетом праздничных дней). Из них комплектование обучающихся в объединения производится в течении первой рабочей недели сентября.

3.2. Продолжительность занятий объединений в объеме 3 – 6 часов в неделю, структурируя занятие на учебное по – 45 минут и отдых между занятиями 10 минут.

3.3. Схема учебных занятий объединений в неделю: 3-х часовые группы – 1 и 2 часа 2 раза в неделю, 4-х часовые группы – 2 часа по 2 раза в неделю, 6-ти часовые группы – 2 часа по 3 раза в неделю либо 3 часа по 2 раза в неделю (индивидуальные часы в том числе).

3.4. Учебные занятия организуются в учебных кабинетах, тире, спортивном и актовом залах техникума, ФОКе с 13.55 до 20.40 (для обучающихся от 16 лет, в соответствии с СанПиН).

3.5. Формы организации творческих объединений: группа, клуб, студия, ансамбль, секция, кружок, театр и другие (далее – объединения).

3.6. Основные формы проведения занятий: учебные, учебно-тренировочные, культурно-массовые, спортивно-массовые занятия, репетиции, семинары, конференции, имитационно-ролевые игры, организационно-деловые игры, тренинги, образовательные путешествия, соревнования, туристические походы, экспедиции.

3.7. Формы работы в летние каникулы в соответствии с планом организации летней занятости студентов, в зимние каникулы в соответствии с программами дополнительного образования.

3.8. Учреждение имеет право использовать педагогические часы на индивидуальные занятия с обучающимися в соответствии с комплектованием и дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами: для одаренных детей, успешно осваивающих дополнительные общеразвивающие программы; для обучающихся в музыкальных объединениях; для реализации дополнительных общеразвивающих программ интеллектуального характера.

3.10. Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в техникуме время. Между началом занятий по дополнительным общеразвивающим программам

и окончанием занятий по основным образовательным программам Техникума, должен быть перерыв не менее 10 минут.

3.11. Расписание занятий составляется в начале учебного года с учетом возрастных особенностей обучающихся, установленных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, рационального использования учебных кабинетов, пожеланий родителей (законных представителей), мнения родительского совета, Студенческого совета и утверждается директором Техникума. Изменения в расписании занятий допускаются по производственной необходимости (курсовая подготовка, участие в семинарах и мероприятиях, в случаях объявления карантина, приостановления образовательного процесса), по заявлению педагогического работника и распоряжению учебной и учебно-воспитательной части Техникума с утверждение директора.

3.12. В период каникул объединения могут работают по расписанию либо по измененному расписанию занятий с основным или переменным составом. Работа с обучающимися организуется на базе Учреждения, в учреждениях культуры, музеях, библиотеке, на концертных и спортивных площадках, выставочных залах с учетом специфики деятельности объединений по заявлению педагога дополнительного образования.

3.13. Организация деятельности со студентами в летний период регламентируется приказом по Техникуму в соответствии с планом организации летней занятости студентов.

3.14. Педагогическим работникам запрещается:

- вести прием родителей во время учебных занятий;
- оставлять обучающихся во время учебных занятий одних (в т.ч. в учебном кабинете, спортивном зале и т.д.), во время проведения массовых мероприятий;
- удалять обучающихся с занятий;
- применять моральное или физическое воздействие на обучающихся.

Лист согласования

Проект приказа (Об утверждении положений по дополнительному образованию)

подготовлен председателем методической комиссии педагогов дополнительного образования Шепелевой А.Ю. № 26 «20» января 2021 г.

Согласовано:

Должность, Ф.И.О.	Подпись, число
Заместитель директора УВР Норкина М.А.	
Председатель МК ПДО Шепелева А.Ю.	