

Министерство образования и науки Нижегородской области  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Сокольский техникум индустрии сервиса и предпринимательства»  
(ГБПОУ СТИСП)

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ГБПОУ СТИСП  
Ю. С. Красницкий  
«*К*» *Июль* 2023 г.



**ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ**  
**областной олимпиады профессионального мастерства обучающихся**  
**по укрупненной группе специальностей**  
**43.00.00 Сервис и туризм**  
(43.02.10 Туризм, 43.02.14 Гостиничное дело)

Сокольское  
2023

## **1. Общие положения**

1.1. Областная олимпиада профессионального мастерства обучающихся по укрупнённой группе специальностей среднего профессионального образования 43.00.00 Сервис и туризм (далее - Олимпиада) проводится на основании приказа министерства образования и науки Нижегородской области от 26.09.2023 №316-01-63- 2643/23 «О проведении областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальности среднего профессионального образования в 2023 году».

1.2. Порядок устанавливает правила организации и проведения областной олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования по укрупнённой группе специальностей 43.00.00 Сервис и туризм.

## **2. Цели и задачи Олимпиады**

2.1. Олимпиада проводится в целях выявления наиболее одаренных и талантливых студентов, повышения качества профессионального образования специалистов среднего звена, дальнейшего совершенствования их профессиональной компетентности, реализации творческого потенциала обучающихся, повышения мотивации и творческой активности педагогических работников в рамках наставничества обучающихся.

2.2. Проведение Олимпиады направлено на решение следующих задач:

- проверка способности студентов к самостоятельной профессиональной деятельности, совершенствование умений эффективного решения профессиональных задач, развитие профессионального мышления, способности к проектированию своей деятельности и конструктивному анализу ошибок в профессиональной деятельности, стимулирование студентов к дальнейшему профессиональному и личностному развитию, повышение интереса к будущей профессиональной деятельности;

- развитие конкурентной среды в сфере среднего профессионального образования, повышение престижности специальностей среднего профессионального образования;

- обмен передовым педагогическим опытом в области среднего профессионального образования;
- развитие профессиональной ориентации граждан;
- повышение роли работодателей в обеспечении качества подготовки специалистов среднего звена;
- интегрировать разработанное методическое обеспечение Олимпиады, в том числе фонды оценочных средств, в образовательный процесс.

### **3. Организаторы и участники Олимпиады**

3.1. Организатором областной Олимпиады является министерство образования и науки Нижегородской области, оператором - Центр профессионального развития Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Нижегородский индустриальный колледж».

3.2. Областная Олимпиада по УГС 43.00.00 Сервис и туризм проводится на базе Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Сокольский техникум индустрии сервиса и предпринимательства» (далее – ГБПОУ СТИСП) по адресу: Нижегородская область, р.п. Сокольское, ул. Лесная, д. 22.

3.3. К участию в Олимпиаде допускаются обучающиеся до 25 лет, являющиеся гражданами Российской Федерации, ставшие победителями или призерами 1 этапа областной олимпиады профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, осуществляющих подготовку по данному направлению, очной формы обучения, не являющиеся победителями 2 этапа Олимпиад предыдущих лет.

3.4. Каждая образовательная организация вправе выставить одного победителя из числа обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (программам подготовки специалистов среднего звена) по специальностям, вошедшим в перечень УГС 43.00.00 Сервис и туризм.

3.5. Для участия в областной Олимпиаде образовательные организации направляют заявку по форме (Приложение 1) в ГБПОУ СТИСП на адрес [stisp\\_suz@mail.52gov.ru](mailto:stisp_suz@mail.52gov.ru) не позднее, чем за 10 дней до проведения Олимпиады. Заявка подписывается руководителем (заместителем руководителя) образовательной организации. Регистрация участников в день проведения Олимпиады осуществляется в соответствии с ранее поступившими заявками.

3.6. Участники Олимпиады при себе должны иметь:

- документ, удостоверяющий личность;
- студенческий билет;
- справку с места учебы за подписью руководителя образовательной организации, заверенную печатью указанной организации;
- полис ОМС;
- оригинал заявки на участие;
- оригинал согласия на обработку персональных данных;
- медицинскую справку (по необходимости).

3.7. Участники Олимпиады должны иметь деловой стиль одежды. Наличие на одежде участника символики образовательной организации не допускается.

3.8. Лица, сопровождающие участников Олимпиады, несут ответственность за поведение, жизнь и безопасность участников в пути следования и в период проведения Олимпиады.

#### **4. Проведение Олимпиады**

4.1. Олимпиада проводится **12 декабря 2023 года** на базе ГБПОУ «Сокольский техникум индустрии сервиса и предпринимательства».

Адрес места проведения:

606670, Нижегородская область, р.п. Сокольское, ул. Лесная, д. 22.

Сайт образовательной организации: <https://sok-t.ru/> E-mail: [stisp\\_suz@mail.52gov.ru](mailto:stisp_suz@mail.52gov.ru)

Контактные телефоны:

- директор техникума: Красницкий Юрий Сергеевич 8 (83137) 2 27 33;

- заместитель директора по учебной работе: Фомичева Наталья Александровна 8 (83137) 2 27 32.

4.2. ГБПОУ СТИСП обеспечивает безопасность проведения мероприятий: охрану общественного порядка, дежурство медицинского персонала, пожарной службы и других необходимых служб.

ГБПОУ СТИСП организует фото- и видеосъемку проведения областной олимпиады и готовит итоговый ролик продолжительностью не более 5 минут, в котором отражают ключевые моменты и итоги областной олимпиады.

4.3. Организаторы оставляют за собой право снимать с участия в Олимпиаде студентов, прибывших без документа, удостоверяющего личность, сопровождения или нарушивших дисциплину и правила проведения конкурсных мероприятий.

В день начала Олимпиады проводится жеребьевка участников, а также организационно-ознакомительные мероприятия, включающие в себя:

- инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- ознакомление с рабочими местами и техническим оснащением (оборудованием, инструментами и т. п.);
- ознакомление с порядком организации и проведения олимпиады.

ГБПОУ СТИСП обеспечивает контроль за соблюдением участниками олимпиады норм и правил техники безопасности и охраны труда при прохождении испытаний.

4.4. ГБПОУ СТИСП размещает на официальном сайте (<https://sok-t.ru/>) следующие материалы:

- Порядок организации и проведения областной олимпиады профессионального мастерства обучающихся по укрупненной группе специальностей 43.00.00 Сервис и туризм;
- программу проведения Олимпиады;
- деловую программу мероприятий для лиц, сопровождающих участников;
- форму заявки.

Не позднее 10 дней после Олимпиады организатор размещает на своем официальном сайте сводную ведомость оценок участников, фото- и видеоотчет.

4.5. Организационный взнос на каждого участника составляет **400 рублей (Четыреста рублей)** и включает в себя расходы на питание участника, раздаточные и наградные материалы.

## **5. Программа проведения Олимпиады**

5.1. Программа проведения Олимпиады по укрупненной группе специальностей 43.00.00 Сервис и туризм предусматривает выполнение профессионального комплексного задания, нацеленного на демонстрацию знаний, умений, опыта в соответствии с видами профессиональной деятельности.

5.2. Выполнение профессионального комплексного задания.

5.2.1. Олимпиада включает выполнение профессионального комплексного задания, содержание которого соответствует Федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования с учетом основных положений профессионального стандарта педагога и требований работодателей к уровню подготовки специалистов среднего звена.

5.2.2. Профессиональное комплексное задание состоит из двух уровней.

Задание I уровня состоит из тестового задания и практических задач: «Тестирование», «Перевод профессионального текста» и «Задание по организации работы коллектива».

Задание 2 уровня подразделяются на инвариантную и вариативную части. Инвариантная часть заданий II уровня формируется в соответствии с общими и профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом специальностей УГС 43.00.00 Сервис и туризм. Вариативная часть задания II уровня формируется в соответствии с профессиональными компетенциями, умениями и практическим опытом с учетом трудовых

функций профессиональных стандартов по специальностям 43.02.10 Туризм и 43.02.14 Гостиничное дело.

Практические задания разработаны в соответствии с объектами и видами профессиональной деятельности обучающихся по конкретным специальностям, или подгруппам специальностей, входящим в УГС.

5.3. Во время выполнения конкурсных заданий участники обязаны соблюдать правила организации и проведения испытаний, правил техники безопасности, норм охраны труда. В случае нарушений правил организации проведения Олимпиады, грубого нарушения технологии выполнения работ, правил техники безопасности участник может быть дисквалифицирован. При выполнении заданий не допускается использование участниками дополнительных материалов и литературы (если их наличие не оговорено в задании), электронных книг, мобильных телефонов и т.п.

5.4. Во время выполнения конкурсных заданий администрация ГБПОУ СТИСП обязана контролировать соблюдение участниками правил организации и проведения испытаний.

## **6. Порядок определения победителей и призеров Олимпиады**

6.1. Оценка выполнения конкурсных заданий осуществляется жюри в составе членов и председателя жюри.

В состав жюри входят не менее трех специалистов из числа руководителей и ведущих специалистов предприятий, организаций, их объединений, центров оценки квалификаций, направление которых соответствует профилю Олимпиады;

- руководящих и педагогических работников образовательных организаций;

- представителей учебно – методических объединений;

- представителей социальных партнеров Олимпиады.

Состав жюри определяется приказом министерства образования и науки Нижегородской области.

6.2. Для рассмотрения апелляционных заявлений создается апелляционная комиссия. В состав апелляционной комиссии входят квалифицированные специалисты и эксперты по профильному направлению олимпиады. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом министерства образования и науки Нижегородской области. В течение 15 минут после объявления результатов областной олимпиады участник может подать апелляцию в апелляционную комиссию. Рассмотрение апелляций проводится в срок, не превышающий 2 часов после завершения установленного срока приема апелляций. При рассмотрении апелляций апелляционная комиссия может принять одно из следующих решений: о сохранении оценки, выставленной жюри по результатам Олимпиады, либо о повышении указанной оценки, либо о понижении указанной оценки (в случае обнаружения ошибок, не выявленных жюри). Решение апелляционной комиссии является окончательным.

6.3. Оценка конкурсного задания осуществляется в соответствии с методикой и критериями оценки, которые содержатся в фонде оценочных средств Олимпиады.

6.4. Результаты выполнения конкурсных заданий оцениваются по 100-балльной шкале: за выполнение заданий I уровня максимальная оценка – 30 баллов: тестирование – 10 баллов, практические задачи – 20 баллов (перевод текста – 10 баллов, задание по организации работы коллектива – 10 баллов); за выполнение заданий II уровня максимальная оценка – 70 баллов: общая часть задания – 35 баллов, вариативная часть задания – 35 баллов).

6.5. Победитель и призеры Олимпиады определяются по лучшим показателям (баллам) выполнения конкурсных заданий. При равенстве показателей предпочтение отдается участнику, имеющему лучший результат за выполнение II этапа профессионального комплексного задания.

6.6. Победителю Олимпиады присуждается 1 место, участники, имеющие 2 и 3 результаты, являются призерами областной олимпиады профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего



профессионального образования по укрупнённой группе специальностей 43.00.00 Сервис и туризм, им присуждается соответственно 2 и 3 место.

6.7. Участникам, показавшим высокие результаты выполнения конкурсного задания, высокую культуру труда, творческий подход к выполнению заданий, решением жюри могут быть установлены дополнительные поощрения (номинации) в соответствии с отличительными особенностями выполнения задания.

## **7. Оформление итогов Олимпиады**

7.1. Итоги Олимпиады оформляются протоколом жюри с указанием победителя и призёров, с приложением ведомости оценок за выполнение конкурсных заданий, заполненной каждым членом жюри, а также сводной ведомости, куда заносится итоговая оценка. Протокол подписывается председателем жюри и членами жюри.

Бланк образовательной организации

Приложение 1

### ЗАЯВКА

на участие во 2 этапе областных олимпиад профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования в 20\_\_ году

### 43.00.00 Сервис и туризм

(наименование УГС СПО, специальностей СПО)

| № п/п | Фамилия, имя, отчество участника, дата рождения | Наименование специальности СПО, курс обучения, наименование образовательной организации (в соответствии с Уставом) | Изучаемый иностранный язык | Фамилия, имя, отчество, должность педагогических работников, подготовивших участника (не более 1-го) | Фамилия, имя, отчество, номер телефона сопровождающего его | Количество участников 1 этапа |
|-------|---|--|----------------------------|--|--|-------------------------------|
| 1     | 2   | 3  |                            |  | 4  |                               |
| 1.    |   |  |                            |  |  |                               |

Руководитель образовательной организации

\_\_\_\_\_ подписать  
М.П.

\_\_\_\_\_ фамилия, инициалы